



Ministerio de Educación Nacional
República de Colombia

GUÍA PARA HOMOLOGACIONES

INFORMACIÓN DE CONTACTO

Grupo de Convalidaciones

Ministerio de Educación Nacional C.A.N., Bogotá D.C.

Atención telefónica Lunes a Viernes Teléfono (57-1) 222-2800 Ext. 4402 - 4409

Atención personal de Lunes a Viernes de 8:00 a.m. a 5:00 p. m.

E-mail: convalidaciones@mineducacion.gov.co

ASPECTOS GENERALES

QUÉ ES UNA HOMOLOGACIÓN Y PARA QUE SE DEBE EFECTUAR	Es el reconocimiento que el Gobierno Colombiano efectúa, a través del Ministerio de Educación Nacional, de certificaciones académicas por estudios parciales adelantados en instituciones de educación superior extranjeras. La homologación es necesaria para que los estudios parciales cursados en la institución extranjera sean tenidos como validos en la institución de educación superior colombiana donde el homologante desea continuar sus estudios.
NORMATIVIDAD DEL PROCESO	<ul style="list-style-type: none">• Resolución 1567 de junio 3 de 2004 expedida por el Ministerio de Educación Nacional
VALOR HOMOLOGACIÓN	<ul style="list-style-type: none">• Doscientos setenta y nueve setecientos mil pesos (\$279.700).



REQUISITOS PARA LA HOMOLOGACIÓN DE ESTUDIOS PARCIALES

1. Presentar solicitud escrita en el formato suministrado por el Ministerio (Se puede descargar de la página web del Ministerio: <http://www.mineduacion.gov.co>)
2. Fotocopia del documento de identidad (cédula de ciudadanía, de extranjería, pasaporte)
3. Certificado de calificaciones de los estudios en original, debidamente legalizado¹.
4. Para homologantes que hayan finalizado el bachillerato (educación media) en el extranjero: aportar copia de los resultados del examen que realiza la autoridad competente en el respectivo país, equivalente al examen de Estado que realiza el ICFES para el ingreso a la educación superior colombiana.
5. Recibo de consignación de la tarifa correspondiente. (No se admiten fotocopias)
6. Descripción del contenido del programa académico analítico sellado por la institución donde se llevaron a cabo los estudios.
7. Demás requisitos que exija la institución de educación superior donde el homologante manifieste continuar sus estudios.

¹ Debidamente legalizado hace referencia al proceso de autenticación que se hace sobre los documentos otorgados en el extranjero y que tiene como finalidad hacer presumir en territorio colombiano que fueron otorgados conforme a la ley del respectivo país.

Actualmente existen dos maneras de legalizar documentos otorgados en el extranjero, a saber:

A) Con sello de Apostille: Procede cuando el país de la institución otorgante del título hace parte del Convenio de la Haya de 1961, que elimino el requisito de la legalización de documentos públicos extranjeros.

Básicamente consiste en: Un sello especial que estampa la autoridad designada en el país de la institución otorgante del título, para brindarle reconocimiento al documento en un país que haga parte de la convención.

La información sobre donde obtener el sello de apostille generalmente la dan en las universidades o en los consulados colombianos en el país de origen del título.

B) Por vía diplomática: la legalización se constituye generalmente por el cumplimiento de los siguientes pasos :

1. Aposicionamiento de sellos y firmas de reconocimiento del título que hace la autoridad que supervisa o regula la acción educativa en el país de la institución otorgante del título.
2. Aposicionamiento de sellos y firmas de reconocimiento del Ministerio de Relaciones Extranjeras del país de la institución otorgante del título.
3. Autenticación de los documentos por el cónsul o agente diplomático de Colombia en el país extranjero.
4. Verificación de la firma del cónsul o el agente diplomático de Colombia en el país extranjero por parte del Ministerio de Relaciones Exteriores de Colombia.



PROCEDIMIENTO A SEGUIR

1. Presentar en la Unidad de Atención al Ciudadano del Ministerio de Educación Nacional la documentación contenida en la presente guía en el horario de 8:00 a.m. a 5:00 p.m, de lunes a viernes.
2. El Ministerio revisará que la documentación requerida se encuentre completa y organizada en debida forma. En este instante el usuario podrá cancelar el valor correspondiente al trámite de homologación de los estudios parciales.
3. En el transcurso del trámite, el Ministerio podrá solicitar información complementaria o adicional.
4. Una vez se defina el concepto académico con respecto a la homologación de los estudios se procederá a elaborar el acto administrativo que será notificado de acuerdo con la ley.

ASPECTOS A TENERSE EN CUENTA

1. Únicamente se homologaran estudios parciales correspondientes a educación superior, no aplican cursos de actualización, diplomados u otros afines.
2. La existencia de convenios internacionales no exonera al interesado del trámite correspondiente.
3. Dependiendo del programa académico y del país de origen, se podrán solicitar requisitos adicionales y documentación complementaria.
4. En principio, la notificación de la resolución de homologación deberá hacerse personalmente al interesado, o a su apoderado, quien deberá anexar el poder debidamente autenticado ante notario o autoridad diplomática de Colombia en el exterior. En caso de no surtir la notificación personal, la notificación se hará por edicto, según lo establecido en el Código Contencioso Administrativo.